

Gesuch

Für die Benützung von Räumen und Anlagen der Schule Weisstannen

Dieses Formular ist für jede Veranstaltung Dritter in den Schulräumen zu verwenden.
Gesuche sind mindestens 14 Tage vor der Veranstaltung dem Schulrat einzureichen.

| | | | |
|------------------------------------------|--------|------------------------------|--|
| Art der Veranstaltung: | | | |
| Datum: | | | |
| Benützungsdauer: | von: | bis: | |
| Übernahme | Datum: | Zeit: | |
| Verantwortliche Kontaktperson: | | | |
| Name: | | | |
| Vorname: | | | |
| Adresse: | | | |
| Plz., Ort: | | | |
| Telefon: | | | |
| Beanspruchte Räume / Anlagen: | | | |
| | | | |
| Erforderliche Geräte: (ja / nein) | | | |
| | | Durch Abwart bereitzustellen | |
| Bestuhlung: | | | |
| Bühne: | | | |
| Tische: | | | |
| Andere: | | | |
| Bemerkungen: | | | |
| | | | |

Bewilligungsvermerke:

Das Gesuch ist: bewilligt nicht bewilligt

Grund:

Benützungsgebühr:

Datum: Unterschrift:

Der Abfall muss auf eigene Kosten entsorgt werden. In der Gemeinde Mels sind die offiziellen Gebührensäcke oder Gebührenmarken zu verwenden. Bei Beschädigungen haftet der Verursacher. Der Schulrat behält sich vor, die Kosten weiterzubelasten.

Abwart:

Nebenkosten / Beschädigungen: Datum:.....

Unterschrift:.....

Senden an E-Mail: roesli.vetsch@mels.ch